



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURA E SPORT

SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI

REG. DET. DIR. N. 1578 / 2019

prot. corr. n. 20° - 23/3/69/97 - 2018

sez. 2605

OGGETTO: UEFA European Under 21 Championship. Attività di valorizzazione turistica del patrimonio storico-culturale locale. Impegno di spesa di Euro 8.578,40.- Iva inclusa. CIG Z3528CF7B2 e Z44256EE62.

IL DIRETTORE DI SERVIZIO

premesso che la fase finale dei prossimi Campionati Europei di calcio Under 21 si svolgerà a giugno 2019 in Italia;

richiamate

la Deliberazione Giuntale n. 53 dd. 24.02.2017, immediatamente eseguibile, con la quale, valutata favorevolmente l'opportunità di ospitare nell'ambito del territorio comunale un evento di rilievo internazionale, è stata confermata la candidatura di Trieste quale città ospitante per l'organizzazione dei campionati in oggetto e, allo scopo di formalizzare la candidatura, il Sindaco è stato autorizzato alla firma dell' "Accordo con la città ospitante" e dell' "Accordo per lo Stadio N. Rocco";

la Deliberazione Consiliare n. 16 dd. 03.04.2019, immediatamente eseguibile, avente per oggetto "Documento unico di programmazione (DUP) - periodo 2019–2021 - e Bilancio di previsione 2019- 2021. Approvazione"

rammentato che l'"Accordo con la Città Ospitante" prevede, tra gli altri impegni, che la Città Ospitante partecipi alla promozione dell'evento calcistico organizzando una serie di iniziative per dare adeguata visibilità sul territorio al torneo sportivo;

richiamato l'atto del Sindaco dd. 22.10.2018 con cui:

- la dott.ssa Francesca Locci, Dirigente dell'attuale Servizio Promozione Turistica, Eventi Culturali e Sportivi, è stata nominata "Host City Coordinator" dell'evento ed è stato istituito

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 6754035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Cristina Caris	Tel: 0406754691	E-mail: cristina.caris@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Giovanni Righi	Tel: 0406754461	E-mail: giovanni.righi@comune.trieste.it	

un Gruppo di Lavoro interno trasversale tra Aree e Servizi comunali composto, oltre che dall'Host City Coordinator, anche da altri dirigenti e funzionari con il compito di supportare le attività necessarie alla realizzazione dell'evento;

- il compito di Coordinatore del Gruppo di Lavoro è stato affidato al Vicesegretario Generale, nonché Direttore dell'attuale Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Cultura e Sport, dott. Fabio Lorenzut;
- è stato dato mandato alla dott.ssa Francesca Locci e al dott. Fabio Lorenzut di predisporre un progetto "di rete" rivolto alla visibilità della Città, successivamente, ipotizzando attività, eventi e costi da inserire all'interno dei singoli PEG;

viste

la Determinazione Dirigenziale n. 5086 dd. 31.10.2018, a firma del Vicesegretario Generale, nonché Direttore dell'attuale Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Cultura e Sport, dott. Fabio Lorenzut, con la quale è stato costituito il sopracitato Gruppo di Lavoro interorganico tra Aree e Servizi del Comune;

la Deliberazione Giuntale n. 586 dd. 22.11.2018 con cui è stato approvato il "Programma di promozione della Città Ospitante", contenente le proposte di eventi ed iniziative collegate all'organizzazione della fase finale dei Campionati Europei di calcio Under 21 a Trieste, composto da n. 17 azioni specifiche, per una spesa presunta di Euro 271.526,00.-;

rammentato che

i suddetti Campionati si terranno dal 16 al 30 giugno 2019, con partita inaugurale a Bologna - domenica 16 giugno - e finale a Udine - domenica 30 giugno -;

a Trieste sono in programma le seguenti partite del Gruppo B:

- 📅 lunedì 17 giugno 2019 - ore 18.30: Serbia - Austria
- 📅 giovedì 20 giugno 2019 - ore 21.00: Germania - Serbia
- 📅 domenica 23 giugno 2019 - ore 21.00: Danimarca - Serbia;

ai sensi di quanto indicato nell'accordo sottoscritto tra UEFA, FIGC (Federazione Ospitante) e Comune di Trieste (Autorità della Città Ospitante), con riferimento alla "Responsabilità dell'Autorità della Città Ospitante", e, in particolare, relativamente alla voce "Promozione", è previsto che "L'Autorità della Città Ospitante sarà tenuta a promuovere il Torneo nel Territorio della Città Ospitante conformemente ai Requisiti del Torneo e al programma di promozione della Città Ospitante, che dovrà essere sviluppato dalla Federazione Ospitante in collaborazione con l'Autorità della Città Ospitante, e che dovrà includere i seguenti elementi non-esaustivi:

- tutte le campagne promozionali progettate al fine di promuovere il Torneo nel Territorio della Città Ospitante;
- il programma di allestimento della Città Ospitante, concernente il periodo che intercorre da almeno due (2) settimane prima dell'Incontro di apertura del Torneo, fino a due (2) giorni dopo l'ultimo Incontro del Torneo disputato nel Territorio della Città Ospitante. Il programma di allestimento della Città Ospitante, che dovrà essere sviluppato dall'Autorità della Città Ospitante, dovrà inoltre considerare i seguenti principi:
 - 📌 "l'Autorità della Città Ospitante sarà responsabile e sarà tenuta a sostenere tutti i costi relativi alla fornitura dei luoghi, alla produzione, all'installazione (incluse le strutture necessarie), alla manutenzione e allo smontaggio dei materiali di allestimento, dei città e del territorio circostante, inclusi, a titolo esemplificativo, le aree del centro città,

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 6754035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Cristina Caris	Tel: 0406754691	E-mail: cristina.caris@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Giovanni Righi	Tel: 0406754461	E-mail: giovanni.righi@comune.trieste.it	

le strade principali da e per lo Stadio, le aree circostanti i Luoghi ufficiali, le stazioni ferroviarie, l'aeroporto e le aree in prossimità dei principali edifici e delle attrazioni turistiche;

- ☞ l'Autorità della Città Ospitante dovrà assicurarsi che il materiale di allestimento aumenti la visibilità nel Territorio della Città Ospitante in linea con gli eventi ufficiali del Torneo,
- ☞ l'Autorità della Città Ospitante riconosce e conferma che tali materiali saranno disegnati in conformità con il manuale del marchio di UEFA Under 21 EURO 2019;
- ☞ l'Autorità della Città Ospitante riconosce e conferma che UEFA stabilirà, a suo insindacabile giudizio, il contenuto da esporre su tali materiali.”;

considerato che nell'ambito del sopracitato programma di promozione della Città Ospitante, si rende necessario provvedere al fine di valorizzare il patrimonio storico – culturale locale, all'azione di predisposizione di tour guidati per la città tramite pullmann fruibile con il sistema hop-on/hop-off ed all'estensione degli orari di apertura del punto di informazione turistica dell'Ente, collocato nei locali comunali di piazza dell'Unità d'Italia 4, il tutto come descritto nella tabella 14 - “90 minuti in città” dell'allegato della sopracitata Deliberazione Giuntale 586/2018.

ritenuto pertanto di procedere

all'affidamento del servizio di tour turistici guidati tramite il sistema Hop-on Hop-off realizzato, per la città di Trieste, dall'operatore economico Trieste Trasporti Spa, prenotando n. 350 biglietti per le corse dei giorni dal 15 al 23 giugno 2019, opzionando altrettanti n. 350 biglietti per le stesse corse. Il controvalore della prestazione relativo ai biglietti opzionati sarà riconosciuto al fornitore del servizio solamente a rendiconto finale della fruizione effettivamente esercitata. Il servizio in questione potrà essere fruito gratuitamente da coloro che dimostreranno di essere in possesso del biglietto per assistere ad almeno una delle partite dei Campionati Europei Under 21 elencate in precedenza. Per la miglior organizzazione del servizio, saranno riservati n. 10 posti per ciascuna delle corse previste dal timetable ordinario di funzionamento, ulteriori posti saranno resi disponibili sino ad esaurimento della disponibilità per ogni corsa;

all'estensione dell'orario di funzionamento del servizio di informazione turistica presso i locali comunali di piazza Unità d'Italia, reso dal concessionario Associazione Pro Loco di Trieste, prevedendo l'apertura del servizio nelle giornate dal 15 al 23 giugno 2019, dalle ore 10.00 alle 19.00, per una estensione complessiva del normale orario pari a n. 36 ore;

dato atto che

il servizio relativo ai tour guidati in modalità Hop-on Hop-off è inquadrato nel contesto delle attività di Trasporto Pubblico Locale come servizio di linea a svolgimento circolare e che l'operatore economico Trieste Trasporti Spa (con sede a Trieste in via dei Lavoratori 2 - p.Iva 00977240324), è l'unico soggetto attivo sul mercato con questo tipo di offerta commerciale al pubblico;

l'attività dell'Associazione Pro Loco di Trieste (con sede a Trieste in via Tor Bandena 1 - p.Iva 01091610327), presso il punto comunale di informazione turistica di piazza Unità d'Italia 4, è svolta dalla stessa in virtù del contratto di concessione di cui alla Determinazione Dirigenziale n. 2898/2018, formalizzato con atto sottoscritto il 30.10.2018, e che, alla luce del Piano Organizzativo di erogazione del Servizio di cui all'art. 7 della sopracitata Determinazione Dirigenziale, l'apertura dello sportello informativo ha un orario limitato rispetto alle esigenze

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 6754035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Cristina Caris	Tel: 0406754691	E-mail: cristina.caris@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Giovanni Righi	Tel: 0406754461	E-mail: giovanni.righi@comune.trieste.it	

previste per il periodo compreso tra il 15 ed il 23 giugno;

considerato che

il costo unitario per ogni biglietto del servizio di tour guidato in modalità Hop-on Hop-off è pari a Euro 10,00.- + Iva 10% per un totale complessivo di Euro 11,00.- e che pertanto, al fine di riservare n. 350 posti sulle corse ordinarie delle giornate sopraccitate ed opzionarne altrettanti, è necessario provvedere all'impegno di spesa di Euro 7.000,00 + Iva 10% (per un totale complessivo di Euro 7.700,00.- Iva inclusa);

il costo a corpo per l'estensione straordinaria dell'apertura dello sportello informativo turistico comunale da parte del concessionario per un ammontare di n. 36 ore è pari a Euro 720,00.- + Iva 22% (per un totale complessivo di Euro 878,40.- Iva inclusa);

richiamato l'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016 e successive modifiche e integrazioni, che prevede la possibilità di procedere mediante affidamento diretto nel caso di importi inferiori ad Euro 40.000,00.-;

atteso che, per quanto riguarda i servizi di cui trattasi:

i tour guidati tramite il servizio Hop-on Hop-off di Trieste Trasporti, lo stesso è inquadrato come trasporto pubblico di linea, unico presente sul mercato per la realtà territoriale di Trieste e comunque non presente sulle piattaforme web di e-procurement, e pertanto l'acquisizione di tale servizio non rientra nell'obbligo di contrattualizzazione tramite piattaforme web;

l'estensione temporanea dell'orario di funzionamento ed apertura al pubblico dell'Info Point turistico comunale a cura dell'Associazione Pro Loco di Trieste si configura, sotto gli aspetti contrattuali come affidamento diretto di servizi all'interno di una concessione in essere di un servizio non economico di interesse generale e comunque di importo inferiore a Euro 5.000,00.- e pertanto non rientrante nell'obbligo di contrattualizzazione del servizio tramite piattaforme web ai sensi del comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145;

ritenuto di provvedere all'assunzione della spesa complessiva di Euro 8.578,40.- Iva inclusa acquisendo:

- dall'operatore economico Trieste Trasporti Spa (con sede a Trieste in via dei Lavoratori 2 - p.Iva 00977240324), complessivi n. 700 biglietti, di cui n. 350 riservati e n. 350 opzionati, per la fruizione del servizio Hop-on Hop-off per le corse dei giorni dal 15 al 23 giugno 2019, con le modalità descritte in precedenza, per un importo di Euro 7.000,00.- + Iva 10% (per un totale complessivo di Euro 7.700,00.- Iva inclusa), impegnando la spesa al capitolo 190510 dell'esercizio 2019 del Bilancio pluriennale dell'Ente 2019 - 2021, CIG **Z3528CF7B2**;
- dall'operatore economico Associazione Pro Loco di Trieste (con sede a Trieste in via Tor Bandena 1 - p.Iva 01091610327) l'estensione del servizio di apertura ed erogazione di informazioni presso l'Info Point comunale di piazza Unità d'Italia 4, nelle giornate dal 15 al 23 giugno 2019 giugno 2019, garantendo il funzionamento del servizio dalle ore 10.00 alle 19.00, per un costo pari ad Euro 720,00.- + Iva 22% (per un totale complessivo di Euro 878,40.- Iva inclusa), impegnando la spesa al capitolo 190510 dell'esercizio 2019 del Bilancio pluriennale dell'Ente 2019 - 2021, CIG Z44256EE62;

dato atto che:

- l'obbligazione giuridicamente perfezionata relativa ai servizi di cui sopra viene a

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 6754035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Cristina Caris	Tel: 0406754691	E-mail: cristina.caris@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Giovanni Righi	Tel: 0406754461	E-mail: giovanni.righi@comune.trieste.it	

- scadenza nell'anno 2019;
- il cronoprogramma dei pagamenti è il seguente:
 - anno 2019: Euro 8.578,40.-
- che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa, di cui al presente provvedimento, e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e segg. dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016);
- che la spesa oggetto del presente provvedimento non è soggetta alle limitazioni di cui all'art. 6 comma 8 del D.L. 31.05.2010 n. 78, convertito dalla legge 30.07.2010 n. 122, in quanto relativa ad attività istituzionali di valorizzazione dei beni culturali inquadrabili a pieno titolo nelle iniziative "aventi lo scopo di promuovere la conoscenza del patrimonio culturale e ad assicurare le migliori condizioni di utilizzazione e fruizione pubblica del patrimonio stesso" come definito dall'art. 6 del Dlgs. 42/2004 "Codice dei beni culturali e del paesaggio";

visti

l'art. 107 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267) e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste relativamente alla competenza all'adozione dell'atto;

il D.Lgs. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, così come modificato dal D.Lgs 97/2016;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

1. di approvare la spesa complessiva di Euro 8.578,40.- Iva inclusa per i servizi descritti in premessa, correlati ai Campionati Europei Under 21 di calcio, in programma dal 16 al 23 giugno 2019;
2. di affidare:
 - all'operatore economico Trieste Trasporti Spa (con sede a Trieste in via dei Lavoratori 2 - p.Iva 00977240324) l'acquisizione di complessivi n. 700 biglietti, di cui n. 350 riservati e n. 350 opzionati, per la fruizione del servizio Hop-on Hop-off per le corse dei giorni dal 15 al 23 giugno 2019, con le modalità descritte in premessa, per un importo di Euro 7.000,00.- + Iva 10% (per un totale complessivo di Euro 7.700,00.- Iva inclusa);
 - all'operatore economico Associazione Pro Loco di Trieste (con sede a Trieste in via Tor Bandena 1 - p.Iva 01091610327) l'estensione del servizio di apertura ed erogazione di informazioni presso l'Info Point comunale di piazza dell'Unità d'Italia 4, nelle giornate dal 15 al 23 giugno 2019, garantendo il funzionamento del servizio dalle ore 10.00 alle 19.00, per un costo pari ad Euro 720,00.- + Iva 22% (per un totale complessivo di Euro 878,40.- Iva inclusa);
3. di dare atto che:
 - l'obbligazione giuridicamente perfezionata relativa ai servizi di cui al punto precedente viene a scadenza nell'anno 2019;
 - il cronoprogramma dei pagamenti è il seguente:

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 6754035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Cristina Caris	Tel: 0406754691	E-mail: cristina.caris@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Giovanni Righi	Tel: 0406754461	E-mail: giovanni.righi@comune.trieste.it	

- anno 2019: Euro 8.578,40.-;

- che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa, di cui al presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e segg. dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- la spesa oggetto del presente provvedimento non è soggetta alle limitazioni di cui all'art. 6 comma 8 del D.L. 31.05.2010 n. 78, convertito dalla legge 30.07.2010 n. 122, in quanto relativa ad attività istituzionali di valorizzazione dei beni culturali inquadrabili a pieno titolo nelle iniziative "aventi lo scopo di promuovere la conoscenza del patrimonio culturale e ad assicurare le migliori condizioni di utilizzazione e fruizione pubblica del patrimonio stesso" come definito dall'art. 6 del Dlgs. 42/2004 "Codice dei beni culturali e del paesaggio";

4. di impegnare la spesa complessiva di Euro 8.578,40.- al capitolo di seguito indicato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2019	00190510	EVENTI, PUBBLICITA' E TRASFERTE PER MANIFESTAZIONI PROMOZIONALI PER IL TURISMO	02370	U.1.03.02.02.005	00403	07282	N	7.700,00	2019:7700,00
2019	00190510	EVENTI, PUBBLICITA' E TRASFERTE PER MANIFESTAZIONI PROMOZIONALI PER IL TURISMO	02370	U.1.03.02.02.005	00403	07282	N	878,40	2019:878,40

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
(dott.ssa Francesca Locci)

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 6754035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Cristina Caris	Tel: 0406754691	E-mail: cristina.caris@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Giovanni Righi	Tel: 0406754461	E-mail: giovanni.righi@comune.trieste.it	

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 6754035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Cristina Caris	Tel: 0406754691	E-mail: cristina.caris@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Giovanni Righi	Tel: 0406754461	E-mail: giovanni.righi@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: LOCCI FRANCESCA

CODICE FISCALE: LCCFNC65S67L424U

DATA FIRMA: 13/06/2019 15:05:43

IMPRONTA: 274E255C4805A603C618054C8C594ADA763FAFE249CE01A40D77D904FE6C677A
763FAFE249CE01A40D77D904FE6C677A99092C1CF27FDE798E98AB20C63C6624
99092C1CF27FDE798E98AB20C63C6624D3EFBD94E1C34FDEDC64EEC1AB4FA25D
D3EFBD94E1C34FDEDC64EEC1AB4FA25D065A951FE7478F5192EE243000AD64F1